



## DETERMINA N° 60/2024

<b>OGGETTO:</b>	COMPENSO MEMBRO ESTERNO di Commissione nella procedura selettiva per l'assunzione di n° 1 Quadro A da destinare nel Settore Risorse Finanziarie e Contabilità dell'Area Finanza, Controllo e Risorse Umane - sede di Gioia Tauro dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio.
-----------------	--

### IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA** la legge 28 Gennaio 1994 n. 84, e le successive modificazioni e integrazioni, in tema di riordino della legislazione in materia portuale;
- VISTO** il D.P.R. 16 luglio 1998, istitutivo dell'Autorità Portuale del porto di Gioia Tauro, che ha conferito alla stessa i compiti di cui alla legge n. 84/94;
- VISTO** l'art. 8 comma 11 bis della legge 27/02/1998 n. 30 come modificato dall'art. 10 della legge 30/11/1998 n. 413 che ha classificato il porto di Gioia Tauro di rilevanza economica internazionale di categoria II classe I;
- VISTO** il D.M. in data 4 agosto 1998 col quale sono stati individuati i limiti della circoscrizione territoriale dell'Autorità Portuale, modificati con Verbale di delimitazione demaniale marittima n° 1/2002 del 12/2/2002, approvato con Decreto del Direttore Marittimo della Calabria n° 5/2002 del 7/4/2002;
- VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 che ha novellato la legge 28 gennaio 1994, n. 84 ss.mm.ii, istituendo tra l'altro l'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio e dello Stretto;
- VISTO** l'articolo 22-bis del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, con il quale è stata emendata la denominazione e la competenza territoriale della predetta Autorità di sistema portuale, per come previsto dal precedente D.lgs. n. 169/2016, modificandola in Autorità di sistema portuale dei Mari Tirreno meridionale e Ionio con competenza sui porti di Gioia Tauro, Crotone (porto vecchio e nuovo), Corigliano Calabro, Taureana di Palmi e Vibo Valentia;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio n. 232/2023 del 19/12/2023 di nomina del Segretario Generale f.f. I Dott. Alessandro Guerri;
- VISTA** la delibera n. 46 del 31.10.2023 con la quale il Comitato di Gestione ha approvato il Bilancio di previsione dell'anno 2024;
- VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. M\_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U. 0039201 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione E.F. 2024;

- VISTA** la delibera del Comitato di Gestione n. 03 del 30/09/2021 con la quale è stata approvata la proposta di ampliamento della Pianta Organica della Segreteria Tecnico Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio che prevede una dotazione di 80 unità lavorative, di cui n. 7 dirigenti, n. 15 di livello Quadro A/B e n. 58 di livello Impiegato;
- VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili prot. n. M\_INF.VPTM. REGISTRO UFFICIALE.U.0030171 del 18.10.2021 con la quale è stata comunicata l'approvazione della delibera del Comitato di Gestione n. 03 del 30/09/2021 di ampliamento della Segreteria Tecnico Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;
- VISTO** il D. Lgs. 14.03.2013 n.° 33 di " Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il CCNL dei lavoratori dei porti;
- VISTA** la Delibera n. 148 del Comitato Portuale del 24.03.2021 con la quale è stata approvata la modifica al Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità Portuale di Gioia Tauro ora Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali e sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni per quanto applicabile alla presente selezione;
- VISTO** il decreto n. 250/2022/ADSP-MTMI del 16.12.2022 con il quale è stata indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio/ prova orale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.12 (dodici) posizioni vacanti in Pianta Organica da inquadrare nei livelli dal IV al QA ai sensi del CCNL dei Lavoratori dei Porti da destinare alle Aree Demanio – Patrimonio – Lavoro Portuale, Finanza, Controllo e Risorse Umane, Pianificazione e Sviluppo, Sedi Periferiche, Presidenza, Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;
- TENUTO CONTO** che a seguito della pubblicazione del predetto avviso questa Autorità ha avviato le procedure ai fini della costituzione delle Commissioni esaminatrici;
- VISTE** le note ricevute da parte delle Amministrazioni e Organismi interpellati nelle quali sono state indicate i nominativi dei soggetti che hanno manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico quali membri delle Commissioni esaminatrici;
- RITENUTO** che è stato opportuno procedere alla costituzione di Commissioni diverse in relazione ai profili professionali previsti nell'avviso di selezione pubblica di cui al citato decreto 250/2022/ADSP – MTMI;
- TENUTO CONTO** che per ciascuna Commissione esaminatrice è stato necessario garantire la più elevata professionalità nella composizione in relazione al profilo professionale da reclutare;
- VISTO** il decreto n° 66/2023/ADSP-MTMI del 12.04.2023 di nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione pubblica per titoli e colloquio/ prova orale da svolgersi per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 QA nel Settore Risorse Finanziarie e Contabilità dell'Area Finanza, Controllo e Risorse Umane dell' AdSP – MTMI;

- VISTA** la nota di accettazione, quale membro di Commissione da parte della dott.ssa Claudia GARGANO – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Palmi - e la conseguente acquisizione delle dichiarazioni richieste attestanti eventuali situazioni di conflitto di interesse con prot. N. 0009150 E del 08.05.2023;
- VISTO** il Regolamento per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti, delle commissioni esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, approvato con delibera del Comitato Portuale n. 145 del 22.12.2020;
- VISTA** il Verbale n.4 del 23.11.2023 acquisito dal RUP in pari data, inoltrato dal Segretario verbalizzante della suddetta Commissione esaminatrice, con il quale, in riferimento alla graduatoria di merito della procedura concorsuale di n. 1 QA da destinare nel Settore Risorse Finanziarie e Contabilità dell'Area Finanza, Controllo e Risorse Umane dell' AdSP – MTMI, ha comunicato la conclusione dei lavori;
- VISTO** il relativo modello di prenotazione d'impegno di spesa n.95 del 21.04.2024, redatto dal responsabile dell'ufficio proponente e vistato per la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria dal responsabile amministrativo;
- VISTI** gli atti d'ufficio;

### DETERMINA

- di impegnare la somma di € **1.882,01** (di cui € 1.807,70 per compresi oltre contributi Cassa 4% + Bollo Euro 2,00 e IVA esente) a favore della Dott.ssa Claudia GARGANO – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Palmi - quale componente esterno in qualità di membro della Commissione esaminatrice nominata con decreto n.66/2023/ADSP-MTMI del 12.04.2023 per come di seguito specificato:

#### COMPENSO BASE AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA DELIBERA 145/2020

MEMBRO ESTERNO Dott.ssa Claudia GARGANO	RUOLO	COMPENSO BASE EURO	TOT EURO
QA - AFCRU	MEMBRO	1.800	1800

#### COMPENSO INTEGRATIVO AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA DELIBERA 145/2020

BASE CANDIDATO	+ 10% TITOLI ESAMI	N. CAND	TOT. X CAND.	TOTALE COMP. BASE + INTEGRATIVO
1 EURO - QA	0,1	7	7,7	<b>1.807,70</b>

- L'allegata prenotazione di impegno di spesa vale quale preventivo accertamento della copertura finanziaria, a norma dell'art. 9, comma 2, della L. 102/2009.
- Manda al responsabile del Centro di Costo e al Dirigente dell'Area Finanza, Controllo e Risorse Umane per il perfezionamento della procedura di assunzione di impegno di spesa.

Gioia Tauro, 24/05/2024

**IL DIRIGENTE**  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Alessandro GUERRI

Visto, è assunto l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di amministrazione e contabilità, per gli obblighi di cui al presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Luigi VENTRICI

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Alessandro GUERRI